

Số: 630/PGDDĐT

Châu Thành, ngày 09 tháng 11 năm 2017

HƯỚNG DẪN
Thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin năm học 2017-2018

Căn cứ Công văn số 4116/BGDĐT-CNTT ngày 8/9/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Công nghệ thông tin (CNTT) năm học 2017-2018;

Căn cứ Công văn số 2632/HD-SGDĐT ngày 16/10/2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Long An về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2017-2018;

Căn cứ tình hình thực tế của huyện Châu Thành, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2017-2018 về CNTT với các nội dung cụ thể như sau:

I- Nhiệm vụ trọng tâm:

1. Triển khai có hiệu quả Đề án tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy-học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025.

2. Tiếp tục xây dựng hệ thống dữ liệu dùng chung cho ngành. Tiếp tục hoàn thiện và nâng cao hiệu quả vận hành, sử dụng hệ thống thông tin điện tử ngành GD&ĐT đáp ứng yêu cầu thông tin, quản lý, điều hành và cải cách hành chính.

3. Tăng cường sử dụng sở điện tử trong nhà trường, tập trung xây dựng và khai thác có hiệu quả kho bài giảng e-learning, kho học liệu số của ngành phục vụ nhu cầu tự học của người học và đổi mới, sáng tạo trong hoạt động dạy, học; Xây dựng mô hình ứng dụng CNTT trong công tác điều hành quản lý.

II. Nhiệm vụ cụ thể:

1. Ứng dụng CNTT trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục:

a) Thành lập và triển khai hiệu quả hệ thống Trang thông tin điện tử Phòng GD&ĐT

Trang thông tin điện tử là kênh thông tin chính thức của ngành GD&ĐT, là môi trường truyền tải thông tin, tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước và của ngành GD&ĐT. Địa chỉ trang thông tin điện tử Phòng GD&ĐT Châu Thành: <https://pgdchauthanhla.edu.vn>.

b) Sử dụng có hiệu quả hệ thống quản lý hành chính điện tử (e-office)

Sử dụng có hiệu quả hệ thống quản lý văn bản và điều hành (ICT và longan@moet.edu.vn), kết nối liên thông với các đơn vị. Các đơn vị cập nhật thông tin đảm bảo tối thiểu ngày hai lần (buổi sáng: trước 8 giờ, buổi chiều: trước 4h30) thông qua hai kênh thông tin chính: email moet, hệ thống quản lý văn bản và điều hành (ICT). Đảm bảo thông tin chính xác kịp thời. Chỉ sử dụng email moet, gov và longan.edu.vn để liên hệ trao đổi văn bản, không sử dụng hộp thư điện tử sử dụng tên miền (.gmail, yahoo,...) để quan hệ công tác.

c) Sử dụng có hiệu quả hệ thống họp qua mạng.

d) Triển khai đồng bộ phần mềm quản lý trường học từ mầm non, phổ thông. Sử dụng các mô đun quản lý học sinh, đội ngũ, xếp thời khóa biểu; sử dụng công nghệ trực tuyến, đảm bảo kết nối liên thông dữ liệu từ Trường đến Phòng, Sở; tăng cường sử dụng sổ điện tử trong quản lý và lưu trữ.

e) Tiếp tục triển khai sử dụng các hệ thống thông tin dùng chung toàn ngành của Bộ GD&ĐT, cụ thể là:

- Hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ, tại địa chỉ: <http://pcgd.moet.edu.vn>

- Phần mềm thống kê số liệu quản lý giáo dục (EMIS) tại địa chỉ: <http://thongke.smas.edu.vn>

- Phần mềm thống kê chất lượng giáo dục tiêu biểu (EQMIS): <http://eqms.eos.edu.vn>

- Phần mềm hỗ trợ kiểm định chất lượng giáo dục trường mầm non cung cấp tại: <http://mamnon.oes.edu.vn>

f) Triển khai các dịch vụ công trực tuyến, công khai trên <https://dichvucong.longan.gov.vn>

g) Phổ biến đến cán bộ, giáo viên, học sinh và nhà trường khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin của Bộ, của Sở gồm:

- Cổng thông tin điện tử của Bộ GD&ĐT tại địa chỉ <http://moet.edu.vn>

- Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ GD&ĐT tại địa chỉ <http://thituyensinh.vn>

2. Phân công cán bộ phụ trách CNTT

Để triển khai công tác ứng dụng CNTT toàn ngành có hiệu quả, mỗi cơ quan, nhà trường phân công cán bộ đầu mối (có quyết định cụ thể) theo dõi phụ trách CNTT như sau:

- Đối với Phòng GD&ĐT: phân công Lãnh đạo phòng và chuyên viên làm đầu mối theo dõi, phụ trách CNTT.

- Đối với mỗi trường học: phân công một Lãnh đạo trường và một cán bộ của trường (nhân viên hoặc giáo viên kiêm nhiệm) làm đầu mối phụ trách CNTT.

3. Ứng dụng CNTT đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá

- Phổ biến, hướng dẫn giáo viên, học sinh và các cơ sở giáo dục khai thác kho bài giảng e-learning của Bộ GD&ĐT tại đại chỉ <http://elearning.moet.edu.vn> nhằm đổi mới nội dung, phương pháp dạy học. Khuyến khích giáo viên tham gia xây dựng bài giảng e-Learning. Triển khai, tổ chức cho học sinh tham gia các cuộc thi Sáng tạo phần mềm, hội thi Sáng tạo Khoa học Kỹ thuật, Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học, hội thi Sáng tạo Thanh Thiếu niên-Nhi đồng; các Giải pháp sáng tạo về ứng dụng CNTT vào quản lý và dạy học.

- Ứng dụng CNTT đổi mới phương pháp dạy học theo hướng giáo viên chủ động tích hợp CNTT vào từng môn học để nâng cao hiệu quả bài giảng, sử dụng phần mềm trình chiếu, kết hợp các phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo. Hạn chế lạm dụng CNTT trong dạy học hoặc ứng dụng một cách miễn cưỡng.

- Tăng cường sử dụng trang “Trường học kết nối” của Bộ GD&ĐT phục vụ trao đổi chuyên môn, đổi mới nội dung, phương pháp dạy học trong nhà trường.

- Triển khai các giải pháp giáo dục thông minh ở những nơi có điều kiện nhằm ứng dụng những công nghệ tiên tiến đổi mới mạnh mẽ phương pháp dạy học.

4. Triển khai hạ tầng và thiết bị CNTT:

a) Về hạ tầng CNTT:

- Phòng GD&ĐT sẽ quan tâm phối hợp với các đơn vị viễn thông ở địa phương rà soát hỗ trợ, cung cấp internet cho các trường trên địa bàn.

- Nhà trường cần quan tâm đầu tư, kết nối cáp quang internet, đảm bảo chất lượng và ổn định dịch vụ internet của trường.

- Kết nối internet cho các phòng tin học, thư viện, văn phòng để hỗ trợ cho việc triển khai quản lý qua mạng và tìm kiếm thông tin phục vụ dạy và học.

b) Về thiết bị CNTT:

- Nhà trường cần tăng cường đầu tư thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý và giảng dạy góp phần đổi mới quản lý giáo dục.

- Đối với thiết bị CNTT cho công tác quản lý:

+ Cần đảm bảo máy tính cho công tác quản lý của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Kế toán, Nhân viên thư viện, Nhân viên thiết bị;

+ Cần thiết có thể trang bị thêm hệ thống camera an ninh ở những khu vực hành lang, cổng trường, nhà xe, phòng chứa thiết bị,... để đề phòng trộm cắp, mất an ninh nhà trường.

+ Luôn tìm hiểu, tham khảo các thiết bị mới về ứng dụng CNTT để áp dụng vào công tác quản lý phục vụ công tác đổi mới quản lý giáo dục.

- Đối với thiết bị CNTT phục vụ công tác giảng dạy: các trường học cần thực hiện những công việc sau:

+ Đưa vào sử dụng hiệu quả thiết bị CNTT trong giảng dạy, đối với các thiết bị CNTT đã trang cấp mà không đưa vào sử dụng thì phải báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo để có phương án điều chuyển sang những trường có nhu cầu. Những trường học để lãng phí, không sử dụng thiết bị và không báo cáo nêu rõ lý do thì Hiệu trưởng phải chịu trách nhiệm.

+ Cần đảm bảo công tác bảo quản, duy tu thường xuyên các thiết bị CNTT phục vụ giảng dạy như: phòng máy vi tính, phòng dạy học ngoại ngữ đa chức năng (LAB), bảng tương tác và các thiết bị đi kèm, các thiết bị khác.

+ Cân đối kinh phí để sửa chữa, mua sắm mới thiết bị CNTT từ nguồn chi cho chuyên môn để phục vụ giảng dạy, ưu tiên các thiết bị mới hiện đại phục vụ đổi mới giáo dục như: Máy chiếu vật thể, thiết bị Upointer tương tác, camera và microphone phục vụ dự giờ từ xa, máy tính dành cho thư viện, kính hiển vi kết nối máy tính, bảng tương tác, tivi thông minh,...

+ Khuyến khích cán bộ, giáo viên trong nhà trường tự trang bị máy tính xách tay riêng mình để phục vụ công tác quản lý, nghiên cứu, giảng dạy góp phần nâng cao chất lượng quản lý, chất lượng chuyên môn.

5. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.

a) Nội dung tập huấn phải bám sát với nhu cầu thực tiễn về ứng dụng CNTT của giáo viên, CBQL. Tập trung vào một số nội dung sau:

- Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT quy định tại Thông tư số 03/2014/BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông; Kỹ năng đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; Kỹ năng khai thác, sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý và dạy học trong nhà trường.

- Kỹ năng khai thác, vận hành, điều khiển sử dụng: trường, lớp học thông minh; tổ chức soạn, duyệt giáo án online, các thiết bị điện tử hiện đại mới trang bị; các phần mềm trình chiếu, phần mềm hỗ trợ thiết kế bài giảng tương tác, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học để đổi mới hình thức tổ chức dạy học, nội dung, phương pháp dạy học trên lớp học.

- Kỹ năng xây dựng bài giảng e-learning, xây dựng sách giáo khoa điện tử, kỹ năng tìm kiếm, khai thác thông tin, chia sẻ thông tin trên internet, hệ thống thư điện tử phục vụ xây dựng bài giảng e-learning và các phần mềm hỗ trợ soạn giảng e-learning; khai thác các nguồn học liệu số phục vụ hiệu quả quản lý và dạy học. Kỹ năng cài đặt hệ điều hành và các phần mềm ứng dụng cơ bản; kỹ năng sửa chữa, khắc phục những hỏng hóc đơn giản của máy tính và thiết bị CNTT; kỹ năng quản lý, khai thác, sử dụng thiết bị CNTT phục vụ dạy học.

- Tích cực tham gia sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trực tuyến trên mạng “trường học kết nối”.

b) Hướng dẫn giáo viên và cán bộ quản lý tập huấn qua mạng tại địa chỉ <http://taphuan.moet.edu.vn> do Bộ GD&ĐT cung cấp; qua hệ thống hội nghị truyền hình trực tiếp, trực tuyến của ngành.

6. Khai thác, sử dụng phần mềm tự do nguồn mở

a) Tiếp tục triển khai Thông tư số 08/2010/TT-BGDĐT ngày 01/3/2010 của Bộ GD&ĐT quy định về sử dụng phần mềm tự do nguồn mở trong các cơ sở giáo dục.

b) Tăng cường sử dụng phần mềm tự do nguồn mở vào dạy môn Tin học tại các nhà trường.

c) Nghiên cứu áp dụng hệ thống phần mềm mã nguồn mở Nukeviet trong việc xây dựng và triển khai website giáo dục.

III. Một số giải pháp và tổ chức thực hiện

1. Một số giải pháp

a) Kiện toàn tổ chức bộ phận phụ trách CNTT:

- Đối với Phòng GD&ĐT: phân công Lãnh đạo phụ trách và chuyên viên làm đầu mối theo dõi, triển khai nhiệm vụ CNTT.

- Đối với các trường: phân công một người trong Ban giám hiệu và cử cán bộ của trường đảm nhận vị trí việc làm CNTT (vị trí làm theo Thông tư số 16/2017/TT-BGDĐT) làm đầu mối theo dõi, phụ trách.

b) Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền thông qua các hội nghị, hội thảo, cuộc thi để nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục (một trong 9 nhiệm vụ trọng tâm của ngành GD&ĐT).

c) Tăng cường công tác thể chế: Các nhà trường ban hành quy chế quản lý, duy trì và khai thác sử dụng các hệ thống CNTT, phân công cụ thể trách nhiệm về quản lý, sử dụng vận hành, điều khiển hệ thống hạ tầng CNTT cho cán bộ, giáo viên và nhân viên; triển khai ứng dụng CNTT phải đi đôi với việc đảm bảo an toàn, an ninh thông tin; có các hình thức khen thưởng các đơn vị, cá nhân làm tốt; có các biện pháp, chế tài đối với các đơn vị, cá nhân chưa hoàn thành mục tiêu, nhiệm vụ đề ra.

d) Phối hợp có hiệu quả việc đầu tư với thuê dịch vụ CNTT (quy định tại Quyết định số 80/2014/QĐ-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ), tăng cường xã hội hóa việc cung cấp dịch vụ CNTT có chất lượng.

2. Tổ chức thực hiện

Các đơn vị trực thuộc Phòng GD&ĐT triển khai nhiệm vụ CNTT năm học 2017-2018 theo hướng dẫn tại công văn này. Báo cáo sơ kết đánh giá tình hình ứng dụng CNTT giữa năm học gửi về Phòng GD&ĐT trước ngày 03/01/2018. Lập báo cáo đánh giá, tổng kết triển khai nhiệm vụ ứng dụng CNTT năm học 2017-2018 và đề xuất, kiến nghị gửi Phòng GD&ĐT trước ngày 23/5/2018 (gửi qua bộ phận Tổng hợp Phòng GD&ĐT, đồng thời gửi file báo cáo (file word) qua địa chỉ email tonghop.chauthanh.longan@moet.edu.vn).

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần báo cáo kịp thời về Phòng GD&ĐT (qua Tổ CNTT) để được hỗ trợ, tư vấn./.

Nơi nhận:

- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**
Đỗ Phúc Hải