

Số: /TB-UBND

Châu Thành, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Về nhu cầu tiếp nhận viên chức sự nghiệp
giáo dục và đào tạo huyện Châu Thành năm 2024

Căn cứ Quyết định số 43/2021/QĐ-UBND ngày 18/10/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định về phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Long An;

Thực hiện Công văn số 2720/SNV-CCVC ngày 23/11/2017 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn giải quyết hồ sơ chuyển công tác viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo; Công văn 2969/SGDĐT-TCCTTT ngày 12/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Long An về việc cho ý kiến chỉ tiêu tiếp nhận viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm 2024;

Theo Công văn số 2796/SNV-TCBCCVC ngày 28/8/2024 của Sở Nội vụ về việc thẩm định kế hoạch tiếp nhận viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc UBND huyện Châu Thành.

Ngày 23/8/2024, UBND huyện Châu Thành ban hành Kế hoạch số 2225/KH-UBND về việc tiếp nhận viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành năm học 2024 - 2025;

UBND huyện Châu Thành thông báo nhu cầu tiếp nhận viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2024 như sau:

STT	Cấp học	Chỉ tiêu	Chuyên môn nghiệp vụ
01	Tiểu học	08	Nhân viên Thư viện: 08
02	Trung học cơ sở	19	- Giáo viên: 08 chỉ tiêu gồm: + Giáo viên môn Hóa học: 01 + Giáo viên môn Ngữ văn: 03 + Giáo viên môn Lịch sử: 02 + Giáo viên môn Địa lí: 01 + Giáo viên môn GD&ĐT: 01 - Nhân viên: 11 chỉ tiêu gồm: + Thư viện: 08 + Thiết bị: 02 + Kế toán: 01
Tổng cộng		27	

UBND huyện Châu Thành thông báo đến UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Long An biết để triển khai đến các viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền quản lý có nhu cầu chuyển công tác đến huyện Châu Thành theo chỉ tiêu nêu trên, UBND các huyện, thị xã, thành phố có văn bản chấp thuận cho viên chức chuyển công tác và nộp hồ sơ đến UBND huyện Châu Thành (thông qua Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành).

Thành phần hồ sơ theo hướng dẫn tại Công văn số 2720/SNV-TCCC ngày 23/11/2017 của Sở Nội vụ, tất cả giấy tờ để trong bì hồ sơ, bên ngoài ghi rõ họ tên, đơn vị công tác, địa chỉ và số điện thoại liên lạc. Riêng Sơ yếu lý lịch viên chức áp dụng theo mẫu HS02-VC/BNV ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong thời gian 15 ngày làm việc, kể từ ngày ban hành thông báo này.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành (Khu phố 2, thị trấn Tầm Vu, huyện Châu Thành, tỉnh Long An).

Thời gian công bố danh sách viên chức xin chuyển đến đã được xét duyệt theo thứ tự ưu tiên (theo biểu mẫu số 2) và danh sách đề nghị tiếp nhận (theo biểu mẫu số 3): Dự kiến trong tháng 10/2024, danh sách được niêm yết công khai tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành, Phòng Nội vụ huyện Châu Thành cho đến khi có Quyết định chuyển công tác của Sở Nội vụ.

Thông báo này được niêm yết công khai tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Châu Thành, Phòng Nội vụ huyện Châu Thành và đăng trên Trang Thông tin điện tử của huyện Châu Thành trong thời gian tiếp nhận hồ sơ.

Trên đây là thông báo về nhu cầu tiếp nhận viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm 2024 của UBND huyện Châu Thành./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- Sở GD&ĐT (b/c);
- UBND các huyện, TX, TP;
- CT, các PCT.UBND huyện;
- Phòng: NV, GD&ĐT huyện;
- Phòng Văn hóa và Thông tin;
- Các trường học thuộc UBND huyện;
- Lưu: VT.

Nguyễn Thị Diễm Quỳnh